УТВЕРЖДЕН

**Директор ГККП «Дворец культуры**

**им.И.Жансугурова»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Алпысбаев А.Д.**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

|  |
| --- |
|  |

**План мероприятий**

**по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего**

**анализа коррупционных рисков в деятельности**

**ГККП «Дворец культуры им. И.Жансугурова»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков** | **Мероприятие** | **Форма завершения** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| 1. | В части недопущения конфликта интересов и соблюдения антикоррупционных ограничений, инспектору по кадрам на постоянной основе проводить разъяснительные мероприятия. | Разработать и утвердить регламент Предприятия о прозрачности приеме на работу (фото видео фиксация). | Информация. | Абылгазықызы Н.  - инспектор по кадрам  Исмагулова А.Д. – заместитель директора | В течение  2023 года |
| 2. | В части недопущения конфликта интересов и соблюдения антикоррупционных ограничений | Администратору рекомендуем произвести продажу концертных билетов онлайн режиме. | Информация, | Чукетаева Ф.  - администратор  Исмагулова А.Д. – заместитель директора | В течение  2023 года |
| 3 | В целях оптимального и эффективного расходования бюджетных средств, предлагаю взять на особый контроль организацию государственных закупок. | Использовать «Единое окно закупок» рассчитанных веб-порталом | Информация, | Дубасов Е.  - юристконсульт  Ботаьбаева А. – главный бухгалтер | В течение  2023 года |

**Юристконсульт Е. Дубасов**